

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 1 сельского поселения «Поселок Этыркэн» Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края

ПРОТОКОЛ
заседания Управляющего Совета

25.09.2023 г.

№ 1

Повестка заседания:

- 1.Выборы совета Управляющего Совета.
- 2.Утверждение плана работы Управляющего Совета на предстоящий учебный год. Утверждение регламента работы и графика заседаний Управляющего Совета.
- 3.Итоги готовности ДООУ к новому учебному году.
- 3.Ознакомление с Учебным планом ДООУ на предстоящий учебный год.
- 4.Обеспечение безопасности осуществления воспитательно-образовательной деятельности.

По первому вопросу было предложено выбрать председателя и секретаря Управляющего Совета МБДОУ № 1. По итогам голосования было принято решение выбрать на должность Председателя Управляющего совета – Шамкову Я.И.(родитель) и секретаря – Лобина Л.А.- секретарь, члены комиссии: Карналок Светлана Михайловна- подсобный рабочий, Садыгова Х.А.- повар, Бондарева Е.М.- воспитатель.

По второму вопросу Председатель УС Шамкова Я.И. предложила к рассмотрению план работы Управляющего Совета на предстоящий учебный год. План был подробно обсуждён, дополнен предложениями членов Управляющего Совета. Затем обсудили регламент работы и составили график заседаний.

По третьему вопросу заведующий МБДОУ № 1 Захарченко Л.С. доложила об итогах готовности ДООУ к новому учебному году: проведён косметический ремонт – побелка и покраска, заменена саптехника в санузлах, отремонтированы игровые площадки, теневой навес, проведена замена

песочницы, изготовлено игровое оборудование на игровых площадках, проведен косметический ремонт групповых помещений, пищеблока, центральной лестницы. Приведена в соответствие групповая документация, рабочие программы, предметно-пространственная среда, родители приобрели необходимые канцелярские товары. ДОО полностью подготовлено к предстоящему учебному году.

По четвертому вопросу заведующий МБДОУ № 1 Захарченко Л.С. ознакомила с Учебным планом-графиком, режимом работы на холодный период, расписанием НОД. Составлены Рабочие программы воспитателей и музыкального руководителя в соответствии с ФГОС ДО, планирование образовательной деятельности будет проходить в соответствии с СанПиН, в соответствии с годовым планом ДОО.

По пятому вопросу заведующий МБДОУ № 1 Захарченко Л.С. доложила о мерах безопасности по осуществлению образовательного процесса. Изданы приказы об обеспечении безопасности в МБДОУ № 1, все сотрудники с ними ознакомлены. Составлен план мероприятий по обеспечению безопасности в ДОО, проведены инструктажи по обеспечению безопасности воспитательно-образовательной деятельности.

Решение:

1. Утвердить план работы Управляющего Совета на предстоящий учебный год.
2. Утвердить регламент работы и график заседаний Управляющего Совета
3. Признать, что детский сад полностью готов к проведению всесторонней развивающей деятельности в предстоящем учебном году.
4. Принять к сведению Учебный план-график, режим работы на холодный период, расписание НОД и принимать участие в их соблюдении.
5. Принять к сведению и одобрить план мероприятий по обеспечению безопасности образовательного процесса в ДОО.

Проголосовали: за - 5; воздержались - нет; против - нет.

Председатель УС: Шамкова Я.И.

Секретарь УС: Лобина Л.А.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 1 сельского поселения «Поселок Этыркэн»
Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края

ПРОТОКОЛ
заседания Управляющего Совета

29.01.2024 г.

№ 2

Повестка заседания:

1. Отчет о расходовании бюджетных и внебюджетных средств в 2023 году.
2. Отчет о контроле, за организацией питания и соблюдение в учреждении СаНиПа в ДОУ. Выполнение предписаний ДОУ.
3. Результаты анкетирования об удовлетворенности родителей (законных представителей) деятельностью ДОУ.
4. Текущие вопросы.

Присутствуют:

Шамкова Я.И. – председатель Управляющего совета МБДОУ №1.

Лобина Л.А. – секретарь Управляющего совета МБДОУ №1.

Члены Управляющего совета:

Карналюк С.М. – подсобный рабочий;

Садыгова Х.А. – повар;

Бондарева Е.М. – воспитатель;

Добай Н.А. – и.о.заведующего.

Слушали: Лобину Л. А., секретарь управляющего совета представила повестку дня управляющего совета и предложила внести предложения, дополнения и проголосовать.

Выступила: Садыгова Х.А., член управляющего совета, которая предложила принять повестку дня управляющего совета в предложенном варианте.

ГОЛОСОВАЛИ: «За»: 6 человек, «против»: 0, «воздержались»: 0.

ПОСТАНОВИЛИ: единогласно.

Решили: Принять повестку дня управляющего совета в предложенном варианте.

По первому вопросу слушали, Добай Н.А. и.о. заведующего, которая представила отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности за 2023 год (субсидия на выполнение государственного (муниципального) задания).

Слушали: члена Управляющего совета – Бондарева Е.М. выступила с предложением о привлечении внебюджетных денежных средств на

косметический ремонт и благоустройство ДОУ в летний период. Данные действия необходимы для совершенствования образовательной среды, создание безопасных условий в ДОУ.

Карналюк С.М., внесла предложение признать работу детского сада по расходованию бюджетных и внебюджетных финансовых средств в 2023 году положительной проголосовать в целом.

ГОЛОСОВАЛИ: «За»: 6 человек, «против»: 0, «воздержались»: 0.
ПОСТАНОВИЛИ: единогласно.

Решили:

1. Признать работу детского сада по расходованию финансовых средств за 2023 год положительной.

1.2. И.о. заведующего ДОУ отчитаться, о расходовании бюджетных и внебюджетных финансовых средств за 2023 год перед общественностью.

По второму вопросу слушали Добай Н.А. – и.о. заведующего, об итогах контроля, за организацией и качеством питания детей в ДОУ за 2023 год. Осуществлялся предупредительный и оперативный контроль администрацией ДОУ, представителем УС согласно, приказа и плана-графика контроля МБДОУ №1 на 2022-2023 учебный год. Были представлены результаты контроля: организация питания в группах, оценка организации питания детей о воспитании культуры приема пищи, соблюдения санитарно-гигиенических норм организации питания в группах, на пищеблоке, качеством продуктов, их хранением и сроками реализации (акты, журнал контроля, карты контроля).

Выступили:

Лобина Л.А. – завхоз ДОУ, отметила, что контроль по организации и качеством питания детей ведется систематически, продукты получаем свежие, их приемка осуществляется комиссией, составляются акты приемки, предложила отметить эффективность контроля.

Добай Н.А. – и.о. заведующего, которая представила членам УС отчет о частичном выполнении Предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований ТО Управления Роспотребнадзора в Верхнебуреинском районе от 26.06.2023 № 19.

ГОЛОСОВАЛИ: «За»: 6 человек, «против»: 0, «воздержались»: 0.
ПОСТАНОВИЛИ: единогласно.

Решили:

1. Признать положительную работу ДОУ по осуществлению контроля по организации и качеством питания детей.

2. Признать частичную работу по устранению нарушений обязательных требований ТО Управления Роспотребнадзора в Верхнебуреинском районе от 26.06.2023 № 19.

По третьему вопросу слушали и.о. заведующего Добай Н.А. Наталья Анатольевна рассказала, что в анкетировании приняло участие 31 человек, что составило 100% от возможного числа респондентов. Такой процент указывает на то, что родители (законные представители), готовы на взаимодействие и сотрудничество. Анализируя данные анкет, можно сделать

вывод, что большинство родителей (законных представителей) оценивают общий уровень качества образования в детском саду, который посещает их ребенок достаточно высоко, о чем говорят результаты анкет, соответственно 85% - отлично, 14% - хорошо, удовлетворительно оценивает 1 %. Отношение между воспитателем и ребенком оценили, как доверительные, заботливые 68 % и доброжелательные 32%. 87 % если бы был выбор, предпочли бы не отдавать ребенка в другой детский сад и порекомендовали бы его своим знакомым и родственникам. Таким образом, МБДОУ №1 имеет все необходимые условия для проведения воспитательно-образовательной деятельности с детьми на высоком современном уровне.

Материально-техническая база учреждения, оснащение детского сада педагогическими, методическими пособиями и материалами дает возможность отлично организовать жизнь детей так, чтобы каждому ребенку было комфортно, уютно, хорошо; чтобы дети каждый день с удовольствием посещали детский сад. Работа учреждения многообразна и многопланова, в центре этой огромной работы находится только ребенок. Это смысл и цель всей педагогической деятельности нашего коллектива.

ГОЛОСОВАЛИ: «За»: 6 человек, «против»: 0, «воздержались»: 0.
ПОСТАНОВИЛИ: единогласно.

Решили:

1. Единогласно принять результаты анкетирования удовлетворенности родителей (законных представителей) деятельностью МБДОУ №1 к сведению и считать их удовлетворительными.

Председатель Управляющего совета Шамкова Я.И. Шамкова Я.И.
Секретарь Управляющего совета Лобина Л.А. Лобина Л.А.